



Istituto Professionale di Stato "F. Martini"
per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
www.alberghieromontecatini.edu.it

Circ. 422

Montecatini terme, 27/03/2024

Ai docenti
Agli studenti delle classi V e alle loro famiglie
Al sito scolastico

OGGETTO: Esame di Stato 2024

In data 22 marzo è stata pubblicata l'O.M. n. 55 sugli Esami di Stato dell'anno scolastico 2023/2024. Di seguito si fornisce una sintesi relativa ai punti più importanti dell'Ordinanza stessa, che comunque si allega alla presente.

Il documento è stato redatto dalla prof.ssa Simona Trani, che ringrazio per l'eccellente lavoro svolto.

Lunedì 17 giugno 2024 ore 8.30 – Riunione plenaria – Riunione preliminare sottocommissioni.

Candidati interni (art. 3)

Sono ammessi a sostenere l'Esame di Stato in qualità di candidati interni le studentesse e gli studenti delle classi quinte, anche in assenza del requisito previsto art. 13 comma 2, lettera c) D.Lgs. 62/2017 (svolgimento delle previste attività di alternanza scuola-lavoro/PCTO). Per l'ammissione all'Esame di Stato gli studenti devono aver riportato una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto e un voto di comportamento non inferiore a sei decimi. Nel caso di votazione inferiore a sei decimi in una disciplina, il consiglio di classe può comunque deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame (art. 13, comma 2, lettera d) D.Lgs. 62/2017).

Candidati esterni (art. 4-5)

L'ammissione dei candidati esterni è subordinata al superamento degli esami preliminari che verranno calendarizzati nel corso del mese di maggio davanti al consiglio della classe collegata alla commissione alla quale il candidato esterno è assegnato.

Documento del consiglio di classe (art. 10)

Entro il 15 maggio 2024 il consiglio di classe elabora, ai sensi dell'articolo 17, comma 1, del D.lgs 62/2017, un documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso

Agenzia Formativa Accreditata

Castello La Querceta - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 78 176
Via G.Galilei, 11 - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 77 02 83
Via Garibaldi, 35 - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 191 0801
E-mail: institutomartini@alberghieromontecatini.edu.it C.F. 81003570470
E-mail: pthr01000c@istruzione.it PEC: pthr01000c@pec.istruzione.it





consiglio di classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame. Per le discipline coinvolte sono altresì evidenziati gli obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di Educazione Civica.

Il documento del consiglio di classe è immediatamente pubblicato all'albo on-line dell'istituzione scolastica. La commissione si attiene ai contenuti del documento nell'espletamento del colloquio.

Credito scolastico (art. 11)

Il credito scolastico è attribuito fino ad un massimo di **quaranta** punti. I consigli di classe attribuiscono il credito sulla base della tabella di cui all'allegato A al D.Lgs. 62/2017.

Media dei voti	Fasce di credito III anno	Fasce di credito IV anno	Fasce di credito V anno
M<6	-	-	7-8
M=6	7-8	8-9	9-10
6<M≤7	8-9	9-10	10-11
7<M≤8	9-10	10-11	11-12
8<M≤9	10-11	11-12	13-14
9<M≤10	11-12	12-13	14-15

Prove d'esame (art. 17)

Il calendario delle prove d'esame, per l'anno scolastico 2023/2024, è il seguente:

- Mercoledì **19 giugno 2024** ore 8.30 – Prima prova scritta (durata 6 ore)
- Giovedì **20 giugno 2024** ore 8.30 – Seconda prova scritta (durata 6 ore)

Prima prova scritta e plichi (art. 18-19)

Ai sensi dell'art. 17, comma 3, del D.L. 62/2017, la prima prova scritta, comune a tutte le scuole d'Italia, accerta la padronanza della lingua italiana, nonché le capacità espressive, logico-linguistiche e critiche del candidato. Essa consiste nella redazione di un elaborato con differenti tipologie testuali in ambito artistico, letterario, filosofico, scientifico, storico, sociale, economico e tecnologico.

Seconda prova scritta (art. 20)

Negli istituti professionali di nuovo ordinamento, la seconda prova non verte su discipline, ma sulle competenze in uscita e sui nuclei fondamentali d'indirizzo correlati. Pertanto la seconda prova d'esame degli

Agenzia Formativa Accreditata

Castello La Querceta - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 78 176
Via G.Galilei, 11 - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 77 02 83
Via Garibaldi, 35 - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 191 0801
E-mail: istitutomartini@alberghieromontecatini.edu.it C.F. 81003570470
E-mail: pthr01000c@istruzione.it PEC: pthr01000c@pec.istruzione.it





Istituto Professionale di Stato "F. Martini" per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

www.alberghieromontecatini.edu.it



istituti professionali di nuovo ordinamento è un'unica prova integrata, la cui parte ministeriale contiene la cornice generale di riferimento, che indica:

- la tipologia della prova da costruire, tra quelle previste nel Quadro di Riferimento dell'indirizzo (adottato con D.M. 164 del 15/06/2022);
- il nucleo tematico fondamentale d'indirizzo scelto tra quelli presenti nel suddetto Quadro di Riferimento dell'indirizzo, cui la prova dovrà riferirsi.

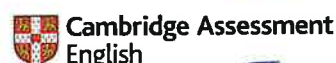
Le commissioni declinano le indicazioni ministeriali in relazione allo specifico percorso formativo attivato (o agli specifici percorsi attivati) dall'istituzione scolastica, con riguardo al codice ATECO, in coerenza con le specificità del Piano dell'offerta formativa e tenendo conto della dotazione tecnologica e laboratoriale d'istituto. La trasmissione della parte ministeriale della prova avviene tramite plico telematico, il martedì precedente il giorno di svolgimento della seconda prova. La chiave per l'apertura del plico viene fornita alle ore 8:30; le commissioni elaborano, entro il mercoledì 19 giugno per la sessione ordinaria ed entro il mercoledì 6 luglio per la sessione suppletiva, tre proposte di traccia. Tra tali proposte viene sorteggiata, il giorno dello svolgimento della seconda prova scritta, la traccia che verrà svolta dai candidati.

Se nell'istituzione scolastica è presente, nell'ambito di un indirizzo, un'unica classe di un determinato percorso (ad esempio, nel nostro Istituto c'è un'unica classe quinta indirizzo Pasticceria), l'elaborazione delle proposte di traccia è effettuata dai docenti della classe titolari degli insegnamenti di Area di indirizzo che concorrono al conseguimento delle competenze oggetto della prova, sulla base della parte ministeriale della prova, tenendo conto anche delle informazioni contenute nel documento del consiglio di classe.

Se nell'istituzione scolastica sono presenti più classi quinte che, nell'ambito dello stesso indirizzo, seguono lo stesso percorso e hanno perciò il medesimo quadro orario ("classi parallele", nel nostro Istituto le 3 classi quinte indirizzo Accoglienza, le quattro classi quinte indirizzo Enogastronomia e le quattro classi quinte indirizzo Sala), i docenti titolari degli insegnamenti di Area di indirizzo che concorrono al conseguimento delle competenze oggetto della prova di tutte le commissioni/classi coinvolte elaborano collegialmente le proposte di traccia per tali classi quinte, sulla base della parte ministeriale della prova, tenendo conto anche delle informazioni contenute nei documenti del consiglio di classe di tutte le classi coinvolte. In questo caso, poiché la traccia della prova è comune a più classi, è necessario utilizzare, per la valutazione della stessa, il medesimo strumento di valutazione (griglia), elaborato collegialmente da tutti i docenti coinvolti nella stesura della traccia in un'apposita riunione da svolgersi prima dell'inizio delle operazioni di correzione della prova.

Agenzia Formativa Accreditata

Castello La Querceta - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 78 176
Via G. Galilei, 11 - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 77 02 83
Via Garibaldi, 35 - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 191 0801
E-mail: istitutomartini@alberghieromontecatini.edu.it C.F. 81003570470
E-mail: pthr01000c@istruzione.it PEC: pthr01000c@pec.istruzione.it





Istituto Professionale di Stato "F. Martini" per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

www.alberghieromontecatini.edu.it



Correzione e valutazione delle prove scritte (art. 21)

Ogni commissione/classe (o sottocommissione) inizia la correzione e la valutazione delle prove scritte al termine della seconda prova scritta, dedicando un numero di giorni congruo rispetto al numero dei candidati da esaminare.

Prova	Punteggio
Prima prova	20 punti
Seconda prova	20 punti

Il punteggio attribuito a ciascuna prova scritta è pubblicato per tutti i candidati tramite affissione di tabelloni presso l'Istituzione scolastica sede della commissione, nonché, distintamente per ogni classe, solo e unicamente nell'area documentale riservata del registro elettronico, almeno due giorni prima della data fissata per l'inizio dello svolgimento dei colloqui (esclusi domeniche e festivi). Ai sensi dell'art. 16, comma 6, del D.Lgs. 62/2017, le commissioni possono procedere alla correzione delle prove scritte operando per aree disciplinari.

Colloquio (art.22)

Il colloquio è disciplinato dall'art. 17, comma 9, del D.Lgs. 62/2017 e ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo educativo, culturale e professionale degli studenti. Nello svolgimento dei colloqui la commissione tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente.

Nel corso del colloquio il candidato dimostra:

- di aver acquisito i contenuti e i metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;
- di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al profilo educativo culturale e professionale del percorso frequentato, mediante una breve relazione o un lavoro multimediale, le esperienze svolte nell'ambito dei PCTO, con riferimento al complesso del percorso effettuato, tenuto conto delle criticità determinate dall'emergenza pandemica;

Agenzia Formativa Accreditata

Castello La Querceta - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 78 176
Via G.Galilei, 11 - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 77 02 83
Via Garibaldi, 35 - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 191 0801
E-mail: institutomartini@alberghieromontecatini.edu.it C.F. 81003570470
E-mail: pthr01000c@istruzione.it PEC: pthr01000c@pec.istruzione.it





Istituto Professionale di Stato "F. Martini" per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

www.alberghieromontecatini.edu.it

- c) di aver maturato le competenze e le conoscenze previste dalle attività di Educazione civica, come definite nel curriculum d'Istituto e previste dalle attività declinate dal documento del consiglio di classe.

Il colloquio si svolge partendo dall'analisi, da parte del candidato, del materiale scelto dalla sottocommissione. Il materiale è costituito da un testo, un documento, un'esperienza, un progetto, un problema. La sottocommissione provvede alla predisposizione e all'assegnazione dei materiali all'inizio di ogni giornata di colloquio, prima del loro avvio, per i relativi candidati. Il materiale è finalizzato a favorire la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline e del loro rapporto interdisciplinare. Nella predisposizione dei materiali e nella preliminare assegnazione ai candidati, la sottocommissione tiene conto del percorso didattico effettivamente svolto, in coerenza con il documento di ciascun consiglio di classe, al fine di considerare le metodologie adottate, i progetti e le esperienze realizzati, con riguardo anche alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi, nel rispetto delle Indicazioni nazionali e delle Linee guida.

La sottocommissione cura l'equilibrata articolazione e durata delle fasi del colloquio e il coinvolgimento delle diverse discipline, evitando una rigida distinzione tra le stesse. I commissari possono condurre l'esame in tutte le discipline per le quali hanno titolo secondo la normativa vigente, anche relativamente alla discussione degli elaborati relativi alle prove scritte.

La commissione dispone di venti punti per la valutazione del colloquio. Il punteggio è attribuito dall'intera sottocommissione secondo la griglia di valutazione presente nell'Allegato A dell'O.M. 55 del 22/03/2024.

Il numero dei candidati che sostengono il colloquio giornalmente non può essere superiore a cinque, salvo motivate esigenze organizzative (art. 15, comma 3)

Candidati con disabilità (art. 24)

Per quanto riguarda gli alunni con disabilità, il consiglio di classe stabilisce la tipologia delle prove d'esame, se con valore equipollente o non equipollente, in coerenza con quanto previsto all'interno del piano educativo individualizzato (PEI). È previsto che la commissione possa avvalersi del supporto dei docenti e degli esperti che hanno seguito lo studente durante l'anno scolastico. Il docente di sostegno e le eventuali figure a supporto dello studente con disabilità sono nominati dal presidente della commissione sulla base delle indicazioni del documento del consiglio di classe, acquisito il parere della sottocommissione.

Candidati con DSA e con altri bisogni educativi speciali (art. 25)

Agenzia Formativa Accreditata

Castello La Querceta - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 78 176
Via G. Galilei, 11 - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 77 02 83
Via Garibaldi, 35 - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 191 0801
E-mail: institutomartini@alberghieromontecatini.edu.it C.F. 81003570470
E-mail: ptrh01000c@istruzione.it PEC: ptrh01000c@pec.istruzione.it





Istituto Professionale di Stato "F. Martini" per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera



www.alberghieromontecatini.edu.it

Gli studenti con DSA certificato ai sensi della legge 170/2010 sono ammessi a sostenere l'esame di Stato sulla base del piano didattico personalizzato. La sottocommissione, sulla base del PDP e di tutti gli elementi conoscitivi forniti dal consiglio di classe, individua le modalità di svolgimento della prova d'esame. Gli studenti con DSA possono utilizzare, dove necessario, gli strumenti compensativi previsti dal PDP e possono utilizzare tempi più lunghi di quelli ordinari per l'effettuazione delle prove scritte.

Assenze dei candidati – Sessione suppletiva e straordinaria (art. 26)

Ai candidati che, a seguito di assenza per malattia, debitamente certificata, o dovuta a grave e documentato motivo, riconosciuto tale dalla sottocommissione, si trovino nell'assoluta impossibilità di partecipare alle prove scritte, è data facoltà di sostenere le prove stesse nella **sessione suppletiva** (prima prova scritta, **mercoledì 3 luglio 2024** – seconda prova scritta, **giovedì 4 luglio 2024**). In casi eccezionali, qualora non sia possibile sostenere le prove scritte nella sessione suppletiva, i candidati possono chiedere di sostenere le prove in un'apposita sessione straordinaria.

Valutazione (art. 28)

A conclusione dell'esame di Stato è assegnato a ciascun candidato un punteggio finale complessivo in centesimi. Il punteggio finale è il risultato della somma dei punti attribuiti al colloquio (per un massimo di venti punti), dei punti attribuiti alle prove scritte (per un massimo di venti punti per la prima e un massimo di venti punti per la seconda prova) e dei punti acquisiti per il credito scolastico da ciascun candidato (per un massimo di quaranta punti). Il punteggio minimo complessivo per superare l'esame di Stato è di sessanta centesimi.

La sottocommissione può motivatamente integrare il punteggio fino ad un massimo di cinque punti, sulla base dei criteri stabiliti in sede di riunione plenaria, per i candidati che abbiano conseguito un credito scolastico di almeno **trenta** punti e un risultato complessivo nelle prove d'esame pari almeno a **cinquanta** punti (art. 16, comma 9, lettera c)

La sottocommissione, all'unanimità, può motivatamente attribuire la **lode** a coloro che conseguono il punteggio massimo di cento punti senza fruire dell'integrazione dei cinque punti, a condizione che abbiano conseguito il credito scolastico massimo con voto unanime del consiglio di classe e abbiano conseguito il punteggio massimo previsto alle prove d'esame.

n.1 Allegato



Il Dirigente Scolastico
Prof. Riccardo Monti

Agenzia Formativa Accreditata

Castello La Querceta - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 78 176
Via G. Galilei, 11 - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 77 02 83
Via Garibaldi, 35 - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 191 0801
E-mail: istitutomartini@alberghieromontecatini.edu.it C.F. 81003570470
E-mail: prrh01000c@istruzione.it PEC: prrh01000c@pec.istruzione.it



AICA



Cambridge Assessment
English



ECDL



CAF